

Утверждено общим собранием
учредителей

Протокол № 1 от « 02 » мая 2017г.

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«Центр поддержки семьи и помощи детям
«Мы вместе»

г.Тамбов

2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки семьи и помощи детям «Мы вместе», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей в целях осуществления психолого-педагогического и социального сопровождения семей и детей и методического сопровождения специалистов, работающих в данной области.

1.1.1. Полное название Организации: Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки семьи и помощи детям «Мы вместе».

1.1.2. Сокращенное название Организации: АНО ЦПСиПД «Мы вместе».

1.2. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

Учредители и руководители Организации не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.5. Организация может иметь эмблему.

1.6. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. На момент создания филиалов и представительств не имеет.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

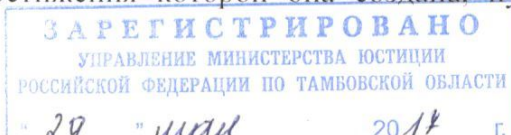
1.8. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.9. Место нахождения постоянного действующего руководящего органа Организации: 392000, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Студенческая, д. 44.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цель деятельности Организации: осуществление деятельности по профилактике социального сиротства, направленной на психолого-педагогическое и социальное сопровождение семей и детей и методического сопровождения специалистов, работающих в данной области.

2.2. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую цели, для достижения которой она создана, путем создания



хозяйственных обществ или участвуя в них.

2.3. Для достижения уставной цели Организация в соответствии с действующим законодательством РФ осуществляет следующие виды деятельности: развитие системы услуг для работы с детьми и семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;

оказание комплексной психолого-педагогической, медико-социальной, правовой помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

обучение граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства;

разработка единых принципов, обеспечивающих системное взаимодействие всех заинтересованных сторон по реализации цели Организации;

реализация социальных проектов, направленных на профилактическую и реабилитационную работу, как с кровными, так и замещающими семьями;

организация обучения специалистов в областях, соответствующих цели Организации;

ведение издательской деятельности, организация производства и распространения информационной продукции в соответствии с целью Организации;

проведение конференций, семинаров, тренингов, круглых столов и др.;

разработка и подбор информационно-аналитических, методических материалов;

2.4. Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

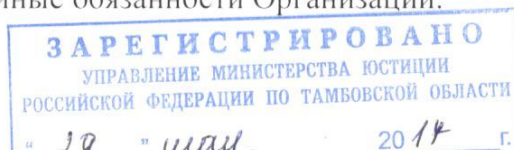
3.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченной в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства. В соответствие с порядком и сроком, установленным Правительством Российской Федерации.

3.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.7. Законодательством РФ и учредительными документами Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.



4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Все учредители имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Учредители формируют состав Общего Собрания учредителей – высшего коллегиального органа управления Организации.

4.3. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации в порядке, определенном законом и указанным в настоящем Уставе.

4.4. Каждый учредитель имеет право:

4.4.1. участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом,

4.4.2. участвовать в совместных заседаниях,

4.4.3. получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы,

4.4.4. вносить предложения на Общем собрании Учредителей.

4.5. Учредители обязаны:

4.5.1. соблюдать Устав Организации,

4.5.2. участвовать в Общих Собраниях Учредителей, содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ

5.1. Высшим органом управления некоммерческой организации в соответствии с учредительными документами является Общее Собрание Учредителей.

5.2. К исключительной компетенции Общего Собрания Учредителей относятся решение следующих вопросов:

определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

изменение устава некоммерческой организации;

назначает на должность и освобождает Директора Организации;

определение порядка приема в состав учредителей некоммерческой организации и исключения из состава, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации, если уставом некоммерческой организации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;

принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;



утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

Федеральными законами и уставом некоммерческой организации к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией может быть отнесено решение иных вопросов.

Вопросы, отнесенные настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.3. Общее Собрание Учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствуют все Учредители. Решения Общего Собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно в соответствии с законодательством и Уставом.

5.4. Исполнительным органом Организации является Директор.

5.5. Директор назначается Общим Собранием Учредителей.

5.6. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Общему Собранию Учредителей.

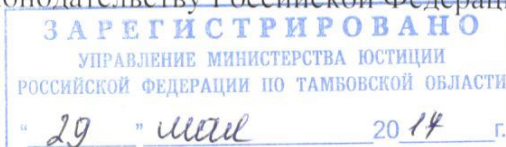
5.7. Срок полномочий Директора – 3 года.

5.8. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

5.9. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего Собрания Учредителей.

5.10. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Организации:

- действует без доверенности от имени Организации, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;
- распоряжается имуществом Организации;
- утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Организации, касающиеся условий и порядка оплаты труда;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- обеспечивает выполнение решений Общего Собрания Учредителей;
- представляет на утверждение Общего Собрания Учредителей годовой отчет и баланс Организации;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.



5.11. Директор Организации освобождается от должности решением Общего Собрания Учредителей, либо на основании заявления об уходе по собственному желанию. Трудовые отношения с ним должны регулироваться трудовым договором.

5.12. Лица, являющиеся работниками организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов коллегиального высшего органа управления автономной некоммерческой организацией.

Некоммерческая организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в уставе.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

6.2.1. регулярные и единовременные взносы учредителей,

6.2.2. добровольные пожертвования;

6.2.3. выручка от оказываемых услуг;

6.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.2.5. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

6.2.6. другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Собственником имущества является Организация, каждый отдельный учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.4. Организация использует имущество для целей, указанных в уставе.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся на основании решения Общего Собрания Учредителей, причем такое решение должно быть принято единогласно в соответствии с законодательством и Уставом.

7.2. Изменения и дополнения в уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по совместному решению Общего Собрания. Такое решение принимается единогласно в соответствии с законодательством и Уставом.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Имущество Организации ~~переходит после ее реорганизации~~ ко вновь



возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Решение о ликвидации Организации принимает Общее Собрание Учредителей и направляет документы о ее ликвидации в уполномоченный орган для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

8.5. Общее Собрание назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации организации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

8.7. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между учредителями.

8.8. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создана Организация, или на благотворительные цели в соответствии с решением Правления.

8.9. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации
по Тамбовской области 29 мая 2017 г.

Запись о государственной регистрации некоммерческой организации
при создании внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы по Тамбовской области
02 июня 2017 г. за основным государственным регистрационным номером
1176800000398

Прошито и скреплено печатью
7 (семь) листов

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Тамбовской области


Д.А. Любавин

«05» июня 2017 г.

